

Від профспілкового комітету:
голова профкому
Самойленко С.Ю.

М.П.

(підпис)

«03» січня 2020 року 25613391



Від роботодавця:
завідувач
Милько Н.П.

М.П.

(підпис)

«03» січня 2020 року



Схвалені на зборах рудового
колективу
«03» січня 2020 року
протокол № 1

**Зміни та доповнення
до колективного договору
між роботодавцем та профспілковим комітетом
комунального закладу
«Дошкільний навчальний заклад
(ясла – садок) № 148
Харківської міської ради
на 2020 рік**

м. Харків – 2020 р.

Внести зміни та доповнення до колективного договору :

1. Розділ V «Робочий час та його використання» п.21, п. 22 додатка №1 «Правила внутрішнього трудового розпорядку для працівників комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) №148 Харківської міської ради» викласти в такій редакції:
(додається).
2. Додаток № 4 до колективного договору викласти в новій редакції
(додається).
3. Додаток № 5 до колективного договору викласти в новій редакції
(додається).
4. Додаток № 6 до колективного договору викласти в новій редакції
(додається).
5. Додаток № 9 до колективного договору викласти в новій редакції
(додається).

Зміни та доповнення до колективного договору підписали

Від роботодавця:
Завідувач ДНЗ № 148
Милько Л.П.

М.П.



Від профспілкового комітету
Голова профспілкового комітету ДНЗ №148
Самойленко С.Ю.

М.П.



ПОГОДЖЕНО
Від профспілкового комітету
роботодавця

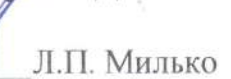
Голова профкому ЗДО № 148

 С.Ю. Самойленко
03.01.2020



ЗАТВЕРДЖУЮ
Від

Завідувач ЗДО № 148

 Л.П. Милько
03.01.2020



ПРАВИЛА

внутрішнього трудового розпорядку для працівників Комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) №148 Харківської міської ради» м. Харкова

21. Тривалість робочого тижня встановлюється:

- для педагогічних працівників згідно тарифікації;
- для сестри медичної старшої - 57,75 годин на тиждень
- сестра медична з дієтхарчування – 38,5 годин на тиждень (Згідно п.1.1 наказу Міністерства охорони здоров'я України від 25.05.06р. №319 „Про затвердження норм робочого часу для працівників та установ охорони здоров'я”);
- інших працівників – 40 годин на тиждень.

РЕЖИМ РОБОТИ

ДОШКІЛЬНОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ № 148

Початок роботи 8⁰⁰

Закінчення роботи 17⁰⁰

Чергова група з 7⁰⁰ по 19⁰⁰

22. Для працівників ДНЗ встановлюється п'ятиденний робочий тиждень з двома вихідними днями (субота, неділя). При п'ятиденному робочому тижні тривалість щоденної роботи (зміни), час початку і закінчення роботи і обідньої перерви визначається цими правилами внутрішнього розпорядку або графіком змінності, які затверджує завідувач ДНЗ за погодженням з профспілковим комітетом закладу з додержанням тривалості робочого тижня, а саме:

педагогічні працівники – за тарифікацією;

завідувач закладу – з 8⁰⁰ до 17⁰⁰, перерва з 13⁰⁰ до 14⁰⁰

вихователь-методист – з 8⁰⁰ до 15⁴², перерва з 12³⁰ до 13⁰⁰

практичний психолог – з 9⁰⁰ до 17³⁰, перерва з 14⁰⁰ до 14³⁰

діловод - з 9⁰⁰ до 17³⁰, перерва з 14⁰⁰ до 14³⁰

заступник завідувача з господарства – з 8⁰⁰ до 16³⁰, перерва з 13⁰⁰ до 13³⁰

сестра медична старша (на 1,5 ставки) – з 7⁰⁰ до 18⁵⁵, перерва з 13⁰⁰ до 13²⁰

сестра медична з дієтхарчування (1 ставка) – з 8⁰⁰ до 16¹², перерва з 12⁰⁰ до 12³⁰

працівники харчоблоку:

І зміна – з 5⁰⁰ до 13³⁰, перерва з 9⁰⁰ до 9³⁰,

ІІ зміна – з 10³⁰ до 19⁰⁰, перерва з 14³⁰ до 15⁰⁰,

шеф-кухар з 7³⁰ до 16⁰⁰, перерва з 13⁰⁰ до 13³⁰,

обслуговуючий персонал – з 8⁰⁰ до 16³⁰, перерва з 13⁰⁰ до 13³⁰

сторож – за графіком чергувань.

В межах робочого дня педагогічні працівники ДНЗ повинні вести всі види навчально-методичної та науково-дослідницької роботи відповідно до посади і навчального плану.

За погодженням з профспілковим комітетом деяким окремим групам працівників може встановлюватись інший час початку і закінчення роботи.

Додаток № 4



ПОГОДЖЕНО

Від профспілкового комітету
Голова профкому ЗДО № 148

[Signature] С.Ю. Самойленко



ЗАТВЕРДЖУЮ

Від роботодавця
Завідувач ЗДО № 148

[Signature] Л.П. Милько

03.01.2020

ПЛАН КОМПЛЕКСНИХ ЗАХОДІВ

з охорони праці, безпеки життєдіяльності між роботодавцем та профспілковим комітетом Комунального закладу
«Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 148 Харківської міської ради» на 2020 рік


| № з/п | Зміст заходів | Термін виконання | Вартість асигнувань на заплановані заходи | Відповідальний за виконання | Очікувана соціальна ефективність. Кількість працюючих, яким покращено умови праці |
|-------|---|------------------|---|-------------------------------------|---|
| 1 | Капітальний ремонт у ігровій кімнаті гр. № 4 | До 01.06.2020 | 10000,00 грн. | Заступник завідувача з господарства | 6 |
| 2 | Натяжна стеля у головному вході | До 01.06.2020 | 70000,00 грн. | Заступник завідувача з господарства | 48 |
| 3 | Ремонт ігрової кімнати гр. № 5 | До 15.06.2020 | 17000,00 грн. | Заступник завідувача з господарства | 6 |
| 4 | Капітальний ремонт у спальній кімнаті гр. № 11 | До 01.07.2020 | 13000,00 грн. | Заступник завідувача з господарства | 6 |
| 5 | Натяжна стеля у коридорі гр. № 1 | До 15.06.2020 | 5000,00 грн. | Заступник завідувача з господарства | 6 |
| 6 | Частковий ремонт поклою на головному вході, оздоблення кахлем | До 01.08.2020 | 22000,00 грн. | Заступник завідувача з господарства | 6 |

Завгосп

[Signature]
підпис

[Signature] П.І.Б.

ПОГОДЖЕНО
Від профспілкового комітету
Голова профкому ЗДО № 148

 С.Ю. Самойленко
03.01.2020



ЗАТВЕРДЖУЮ
Від роботодавця
Завідувач ЗДО № 148

 Л.П. Милько
03.01.2020

ПЕРЕЛІК

посад працівників ДНЗ № 148

яким безкоштовно надаються миючі засоби (за наявності бюджетних коштів)


| № п/п | Перелік посад | Які засоби надаються | Термін використання |
|-------|---|---|------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Помічник вихователя | Мило туалетне, господарче, сода харчова, сода кальцинована, пральний порошок, розчин хлору, миючі засоби дозволені Мінздравом | Щомісячно відповідно нормам. |
| 2 | Кухар, шеф-кухар | Сода харчова, сода кальцинована, мило господарче, миючі засоби дозволені Мінздравом | Щомісячно відповідно нормам |
| 3 | Завгосп, заступник завідувача з господарства | Мило господарче | Щомісячно відповідно нормам |
| 4 | Сестра медична старша | Мило туалетне, сода харчова, дезінфікуючі засоби, миючі засоби | Щомісячно згідно нормам. |
| 5 | Сестра медична з дієтхарчування | Мило туалетне, сода харчова, дезінфікуючі засоби, миючі засоби | Щомісячно згідно нормам |
| 6 | Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будівель | Мило туалетне, господарче | Щомісячно згідно нормам |
| 7 | Вихователь | Мило туалетне | Щомісячно згідно нормам. |
| 8 | Підсобний робітник | Мило туалетне, господарче; сода харчова, кальцинована; розчин хлору, пральний порошок, розчин оцту. Миючі засоби дозволені Мінздравом | Щомісячно відповідно нормам. |
| 9 | Машиніст із прання та ремонту спецодягу (білизни) | Мило господарче, туалетне; пральний порошок; сода кальцинована, розчин хлору, білизна | Щомісячно відповідно нормам. |
| 10 | Прибиральник службових приміщень | Мило господарче, туалетне. Миючі засоби дозволені Мінздравом | Щомісячно відповідно нормам |

ПОГОДЖЕНО
Від профспілкового комітету
Голова профкому ЗДО № 148

 С.Ю. Самойленко
03.01.2020



ЗАТВЕРДЖУЮ
Від роботодавця
Завідувач ЗДО № 148

 Л.П. Милько
03.01.2020



ПЕРЕЛІК

професій та посад, яким безкоштовно надається спецодяг (за наявності бюджетних коштів)

| № з/п | Посада | Який спецодяг | Термін використ | Кількість |
|-------|--|---|---|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Кухар, шеф-кухар | Халат бавовняний Фартух бавовняний Ковпак бавовняний Фартух клейончастий з нагрудником | 12 міс. 12 міс. 4 міс. 12 міс. | 2 2 2 1 |
| 2 | Помічник вихователя | Халат бавовняний Рукавички гумові Головний убір | 12 міс. 12 міс. 12 міс. | 3 1 2 |
| 3 | Вихователь | Халат бавовняний. | 12 міс. | 1 |
| 4 | Сестра медична старша | Халат бавовняний Рукавички гумові Ковпак | 12 міс. 12 міс. 12 міс. | 2 1 2 |
| 5 | Сестра медична дістичного харчування | Халат бавовняний Рукавички гумові Ковпак | 12 міс. 12 міс. 12 міс. | 2 1 2 |
| 6 | Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будівель. Робітник з комплексного обслуговування й ремонту приміщень | Куртка ватяна Чоботи гумові Халат бавовняний Рукавиці комбіновані | До зносу 12 міс. | 1 1 1 1 |
| 7 | Підсобний робітник | Фартух гумовий з нагрудником Халат бавовняний Рукавиці гумові | 12 міс. 12 міс. 12 міс. | 2 1 1 |
| 8 | Двірник | Фартух бавовняний з нагрудником Рукавиці комбіновані | 12 міс. 12 міс. | 1 1 |

| | | | | |
|----|---|---------------------------------|---------|---|
| 9 | Машиніст із прання та ремонту спецодягу (білизни) | Халат бавовняний | 12 міс. | 2 |
| | | Фартух бавовняний з нагрудником | 12 міс. | 1 |
| | | Чоботи гумові | 12 міс. | 1 |
| | | Рукавиці гумові | 12 міс. | 1 |
| | | Фартух гумовий | 12 міс. | 1 |
| 10 | Прибиральник службових приміщень | Халат бавовняний | 12 міс. | 2 |
| | | Рукавиці комбіновані гумові | 12 міс. | 1 |
| 11 | Заступник завідувача з господарства | Халат бавовняний | 12 міс. | 1 |
| 12 | Комірник | Халат бавовняний | 12 міс. | 1 |

ПОГОДЖЕНО
Від профспілкового комітету
Голова профкому ЗДО № 148


С.Ю. Самойленко
03.01.2020



ЗАТВЕРДЖУЮ
Від роботодавця
Завідувач ЗДО № 148


Л.П. Милько
03.01.2020



ПЕРЕЛІК

посад працівників Комунального закладу „Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) №148 комбінованого типу Харківської міської ради” з ненормованим робочим днем, яким може надаватися додаткова відпустка понад визначені законодавством розміри

Перелік складено згідно ст. 8 Закону України “Про відпустки” та “Орієнтовного переліку посад працівників з ненормованим робочим днем системи Міністерства освіти України, яким може надаватися додаткова відпустка” (додаток №1 до Галузевої угоди).

Додаткові оплачувані відпустки надаються:

| № з\п | Найменування професій та посад | Тривалість додаткової відпустки (календарних днів) |
|-------|--------------------------------------|--|
| 1 | Завідувач господарством | 7 |
| 2 | Діловод | 3 |
| 3 | Комірник | 3 |
| 4 | Шеф-кухар* | 4 |
| 5 | Сестра медична старша | 7 |
| 6 | Сестра медична дієтичного харчування | 3 |

Ненормований робочий день не застосовується для працівників, зайнятих на роботі з неповним робочим днем.

Додаткова відпустка за ненормований робочий день надається пропорційно часу, відпрацьованому на роботі, посаді, що дають право на цю відпустку.

*Шеф-кухарю, надається додаткова відпустка за однією з підстав: або за ненормований робочий день, або за роботу в шкідливих і важких умовах праці.

ІНФОРМАЦІЯ
ПРО СКЛАД УПОВНОВАЖЕНИХ
ПРЕДСТАВНИКІВ СТОРІН,
ЯКІ ПІДПИСАЛИ ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ
ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ

Сторони уповноважили підписати зміни та доповнення до колективного договору:

Зі сторони профспілкового комітету:

Самойленко Світлана Юріївна
П.І.Б.

практичний психолог
посада

066-684-83-59
тел.

Зі сторони роботодавця:

Милько Любов Павлівна
П.І.Б.

завідувач
посада

050-261-34-64
тел.

ДОВІДКА

При внесенні змін та доповнень до діючого колективного договору між керівником та профспілковим комітетом ДНЗ №148 на 2017-2020р.р. сторони розбіжностей не мали.

Від роботодавця:
Завідувач ДНЗ № 148
Милько Л.П.

М.П.



від профспілкового комітету
Голова профспілкового комітету ДНЗ №148
Самойленко С.Ю.

М.П.



Пронумеровано, прошнуровано і
скріплено печаткою 11
(одинадцять) аркушів
Завідувач Л.П. Милько

